

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| Nome            | PASSONI MARCO |
| Indirizzo       |               |
| Telefono        |               |
| Fax             |               |
| E-mail          |               |
| Nazionalità     |               |
| Data di nascita |               |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **01.02.2022 a tutt'oggi**  
Coordinatore U.O.C. Radioterapia - P.O. di Busto Arsizio e Saronno  
**1.11.2021 – 31.01.2022**  
Tsm a tempo indeterminato in Radioterapia presso ASST VALLE OLONA – Presidio di Busto Arsizio  
**1.11.2010 – 31.10.2021**  
Tsm a tempo indeterminato in Radiologia presso ASST VALLE OLONA – Presidio di Gallarate  
**1.05.2009 – 31.10.2010**  
Tsm a tempo determinato in Radiologia presso ASST VALLE OLONA – Presidio di Gallarate  
**1.10.2008 – 31.03.2009**  
borsista Tsm in Radiologia presso ASST VALLE OLONA – Presidio di Gallarate  
**ASST Valle Olona**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE**

- Date (da – a) **2021 – 2022 Master di I livello in Ricerca clinica in ambito sanitario**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Pegaso**
- Qualifica conseguita **Master di I livello in Ricerca clinica in ambito sanitario**
- Date (da – a) **2020 – 2021 Master di I livello in Formazione e Tutorato nelle professioni sanitarie**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Pegaso**
- Qualifica conseguita **Master di I livello in Formazione e Tutorato nelle professioni sanitarie**
- Date (da – a) **2019 – 2020 Master di I livello in Amministratore di sistema in ambito sanitario**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università Pegaso**

- o formazione
- Qualifica conseguita

Master di I livello in Amministratore di sistema in ambito sanitario

- Date (da – a)

**2018 - 2019 Master di I livello in Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie**

**Università Pegaso**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Master di I livello in Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie

- Date (da – a)

**2005 – 2008 Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per immagini e radioterapia con votazione 110 e lode**

**Università Insubria Varese**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per immagini e radioterapia

- Date (da – a)

**2000 – 2005 Diploma ITIS Gallarate – Elettronica e Telecomunicazioni con votazione 77/100**

**ITIS Gallarate**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Diploma di Maturità Professionale Elettronica e Telecomunicazioni

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Dinamismo, empatia e ottime capacità di adattamento a tutti gli ambiti lavorativi.

Forte motivazione ad apprendere cose nuove e approfondire le conoscenze già acquisite durante il triennio di studio, dettata dalla consapevolezza che la formazione continua, la ricerca di prove di evidenza scientifica stiano alla base dell'erogazione di un servizio di qualità

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (rilevazione presenze e assenze,

budget del personale, controllo accessi, gestione tempi attività lavorative)

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ho competenze in attività di

- Sala Operatoria,
- Angiografia,
- Radiologia tradizionale,
- Tomografia computerizzata,
- mammografia, con relativo patentino abilitante allo screening
- Risonanza Magnetica

Svolgo inoltre attività di centratura, simulazione e trattamento radioterapico:

- acceleratore Trilogy (Varian)
- CT Lightspeed (GE Healthcare)
- sistema Record&Verify Varis (Varian)
- software Aria 15.1

Utilizzo correntemente i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel di cui fruisco in particolar modo per le diverse attività legate alla gestione del personale nella mia esperienza lavorativa.

Ottima conoscenza dei dispositivi multimediali in genere e dell'uso del computer.

**PATENTE O PATENTI**

CAT.B (AUTOMUNITA)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Iscritto al Collegio Provinciale di Varese dal 2008 con n.424

**ALLEGATI**

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.**

Città , data

BUSTO ARSIZIO, 17/5/2022

NOME E COGNOME (FIRMA)